



- компетенций, обеспечивающих обучающимся успешность в будущей профессиональной деятельности, востребованность на рынке труда;
- профессиональное воспитание обучающихся;
- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся с использованием различных форм и методов.

### 3. Основные направления Деятельности.

#### 3.1. Планово-организационное направление:

- разработка плана работы по профориентации обучающихся на учебный год;
- заключение договоров о сотрудничестве с СПО и вузами Ставропольского края.

#### 3.2. Профориентационное информирование:

- проведение занятий по ознакомлению обучающихся с возможностями профессиональной карьеры, потребностями региона в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка труда, льготами и социальными гарантиями для обучающихся через разные формы: беседы, классные часы, лекции профориентационной тематики; экскурсии (на предприятия, организации и др.);
- ролевые и деловые игры;
- встречи с сотрудниками предприятий, молодыми специалистами и др.

#### 3.3. Профориентационное консультирование:

- проведение группового профконсультирования и карьерного консультирования для обучающихся;
- проведение индивидуального профконсультирования для обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;
- проведение консультирования для преподавателей по темам профориентационной работы с обучающимися.

#### 3.4. Профориентационная диагностика:

- проведение профессиональной диагностики обучающихся;
- обработка и анализ результатов диагностики (предоставление обучающимся рекомендаций о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих его психологическим, физиологическим особенностям на основе результатов профессиональной диагностики).

#### 3.5. Практико-ориентированное направление:

- обобщение и тиражирование положительного опыта профконсультанта через следующие мероприятия: выступления на семинарах, круглых столах, проведение мастер-классов, участие в работе методических объединений, педсоветах и др.;
- участие обучающихся в конкурсах, научно-практических конференциях, проектах, акциях по профориентации.

3.6. Повышение квалификации педагогических работников гимназии по вопросам профориентации обучающихся.

### 4. Реализация Деятельности.

4.1. Деятельность реализуется в соответствии с единой государственной политикой в сфере сопровождения профессионального самоопределения обучающихся с учётом региональных особенностей.

4.2. Содержание деятельности определяется содержанием обязательного минимума профориентационных услуг обучающимся.

4.3. Деятельность осуществляется на всех уровнях образования и охватывает весь контингент обучающихся гимназии, обеспечивая непрерывность и преемственность процесса профессионального самоопределения обучающихся.

4.4. Деятельность осуществляется во взаимодействии со специалистами-профконсультантами, специалистами службы занятости Минераловодского городского округа, представителей отдельных предприятий/организаций/учреждений) и носителями профессий, представителями системы профессионального образования и высшего образования.

4.5. Деятельность реализуется через образовательный процесс, внеурочную работу с обучающимися в соответствии с планом работы гимназии на учебный год.

4.6. Деятельность предполагает разнообразие организационных форм, методов, средств реализации, устанавливается приоритет современных форм, методов, средств, стимулирующих профессиональное самоопределение обучающихся. Организационные формы, методы, средства реализации Деятельности гимназия определяет самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов: индивидуальные, групповые, массовые беседы, экскурсии, встречи с представителями различных профессий, тематические конкурсы, проекты, ярмарки, и выставки и др.

4.7. Деятельность предполагает организацию в гимназии доступной информационной среды, стимулирующей профессиональное самоопределение обучающихся.

5. Руководство Деятельностью.

5.1. Общее руководство Деятельностью осуществляет директор гимназии.

5.2. Директор гимназии соответствующим приказом назначает координатора Деятельности (ответственного за осуществление Деятельности) из числа работников гимназии.

5.3. Ответственный за осуществление Деятельности координирует:

- работу по реализации системы предпрофильной подготовки в организации;
- работу классных руководителей и педагогов-психологов по вопросам профессионального самоопределения обучающихся;

- выполнение программ направленных на реализацию национального проекта;

- осуществление связей с ВУЗами и предприятиями города.

5.4. Педагог-психолог оказывает индивидуальную психологическую поддержку обучающимся в профессиональном самоопределении, дополнительную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

5.4. В гимназии ежегодно проводится оценка уровня профессионального самоопределения обучающихся. Аналитический отчёт по результатам оценки составляется координатором Деятельности, предоставляется директору гимназии. Данные вышеуказанного отчёта предоставляются разным службам по запросу при проведении мониторинга состояния профориентационной работы в гимназии.