

## ПОРЯДОК

обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования МБОУ гимназии № 103 г. Минеральные Воды или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования, посещающих МБОУ гимназию № 103 г. Минеральные Воды (далее - организация) или предоставления родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих заболевания, которые требуют индивидуального подхода к организации питания, денежной компенсации его стоимости (далее – обучающиеся, имеющие заболевание).

1.2. Учредитель организации обеспечивает обучающихся по образовательным программам начального общего образования не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в дни их фактического посещения организации в соответствии с календарным учебным графиком (далее - обучающийся, бесплатное горячее питание, фактическое количество учебных дней).

1.3. Организация обеспечивает 100 процентов охват обучающихся бесплатным горячим питанием от числа таких обучающихся.

1.4. Организация представляет учредителю:  
отчет о фактическом количестве учебных дней;  
отчет о расходах, связанных с обеспечением обучающихся бесплатным горячим питанием;  
отчет о достижении значения результата, указанного в пункте 3 настоящего Порядка по формам и в сроки, утвержденные приказом министерства образования Ставропольского края.

1.5. Финансирование расходов, связанных с обеспечением обучающихся бесплатным горячим питанием, осуществляется за счет средств бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края, предусматриваемых на эти цели решением совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края о бюджете Минераловодского городского округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.6. Предоставление денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих заболевания, осуществляется за счет средств бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края.

### 2. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся в организации

2.1. Бесплатное горячее питание организуется обучающимся в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего

профессионального образования», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. N 45, и иными требованиями к организации питания в образовательных организациях, установленными законодательством Российской Федерации.

2.2. Средняя стоимость бесплатного горячего питания на одного обучающегося в день (далее – стоимость бесплатного горячего питания) в организации составляет 59,96 рублей.

2.3. Учет фактического количества учебных дней осуществляется организацией ежемесячно. Сведения о фактическом количестве учебных дней утверждаются руководителем организации в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем.

2.4. При учете фактического количества учебных дней не учитываются: нерабочие праздничные дни;

дни, в которые занятия не состоялись по причине болезни обучающегося, подтвержденные медицинской справкой, выданной в установленном порядке;

дни нахождения обучающегося в организациях, предоставляющих реабилитационные услуги в стационарной форме, а также в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаториях, на стационарном лечении в медицинских организациях;

дни нахождения обучающегося в других организациях на полном государственном обеспечении;

учебные дни, пропущенные учащимся без уважительной причины.

2.5. Фактическое количество учебных дней ежедневно учитывается в отношении каждого обучающегося в журнале учета посещаемости и успеваемости по установленной форме.

2.6. Основаниями для прекращения предоставления организацией бесплатного горячего питания обучающемуся являются:

1) отчисление обучающегося из организации;

2) смерть обучающегося;

3) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

4) перевод обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на обучение на дому.

2.7. При выявлении организацией одного из оснований, указанных в п.2.6. настоящего Порядка, организация в течение 3 рабочих дней принимает решение о прекращении предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания.

Предоставление обучающемуся бесплатного горячего питания прекращается со дня принятия организацией приказа о прекращении предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания.

### 3. Предоставление денежной компенсации

3.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, перечень которых приведен в приложении к настоящему Порядку, взамен горячего питания выплачивается денежная компенсация его стоимости.

3.2. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося, имеющего заболевание.

3.3. Выплата денежной компенсации осуществляется организацией по месту учебы обучающегося, имеющего заболевание, на основании представленных его родителем (законным представителем) следующих документов:

заявления о предоставлении денежной компенсации по форме, установленной управлением образования Минераловодского городского округа, с указанием реквизитов лицевого счета родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, открытого в кредитной организации на территории Российской Федерации, на который должна быть перечислена денежная компенсация;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя обучающегося, имеющего заболевание;

свидетельства о рождении (паспорт) обучающегося, имеющего заболевание; справки медицинской организации по месту регистрации обучающегося, имеющего заболевание, о наличии у него заболевания, предусмотренного перечнем заболеваний и медицинских противопоказаний для питания в организации (далее – документы);

В случае обращения за денежной компенсацией законного представителя обучающегося, имеющего заболевание, он предоставляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

3.4. Документы предоставляются в организацию родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, самостоятельно.

Документы могут быть представлены родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, как в подлинниках, так и копиях, заверенных в установленном порядке. С подлинников документов организацией изготавливаются копии, которые ею заверяются, а подлинники документов возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание.

В случае направления документов посредством почтовой связи (заказным почтовым отправлением) они должны быть заверены в установленном порядке.

Заявление и документы в форме электронных документов направляются в организацию в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Организация не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия заявления и документов посредством почтовой связи или в форме электронных документов, направляет родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, уведомление об их поступлении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

Заявление и документы принимаются организацией к рассмотрению на следующий рабочий день после дня их поступления в организацию в полном объеме, правильно оформленными.

В случае представления родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документов не в полном объеме, и (или) неправильно оформленных, организация в течение 2 рабочих дней со дня их получения направляет родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, уведомление об оставлении заявления и документов без рассмотрения с перечнем недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных, посредством почтовой связи или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении (далее – уведомление об оставлении без рассмотрения).

Родитель (законный представитель) обучающегося, имеющего заболевание, не позднее 30 календарных дней со дня получения им из организации уведомления об оставлении без рассмотрения представляет в организацию недостающие и (или) правильно оформленные документы.

3.5. Решение о назначении (отказе в назначении) денежной компенсации принимается организацией в течение 3 рабочих дней со дня принятия ею заявления и документов к рассмотрению. Решение оформляется приказом организации.

О принятом решении организация письменно уведомляет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Уведомление о решении, принятом по заявлению и документам, поданным родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, в электронном виде направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Родитель (законный представитель) обучающегося, имеющего заболевание, имеет право повторно обратиться в организацию с заявлением о предоставлении ему денежной компенсации с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

3.6. Основаниями для отказа и назначения денежной компенсации являются:

- 1) Недостоверность сведений, содержащихся в представленных родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документах;
- 2) Непредставление документов в полном объеме, правильно оформленных, в течение 30 календарных дней со дня получения родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, уведомления об оставлении без рассмотрения.

3.7. Сумма денежной компенсации рассчитывается организацией ежемесячно исходя из средней стоимости бесплатного горячего питания, утверждаемой в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка и фактического количества учебных дней.

Сведения о фактическом количестве учебных дней для расчета размера суммы денежной компенсации утверждаются руководителем организации в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, с учетом фактического количества учебных дней, в соответствии с п. 2.4 настоящего Порядка.

3.8. Сумма денежной компенсации выплачивается родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, на основании приказа организации о назначении выплаты денежной компенсации ежемесячно в срок до 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается денежная компенсация, путем ее перечисления на лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание.

3.9. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, являются следующие обстоятельства:

- 1) истечение срока действия документа, указанного в абзаце пятом пункта 16 настоящего Порядка (при наличии сроков действия);
- 2) отчисление обучающегося, имеющего заболевание, из организации;
- 3) смерть обучающегося, имеющего заболевание;
- 4) признание обучающегося, имеющего заболевание, судом безвестно отсутствующим или объявление умершим в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) отобрание в соответствии со статьей 77 Семейного кодекса Российской Федерации обучающегося, имеющего заболевание, у родителя (законного представителя), по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, органом опеки и попечительства;
- 6) лишение родителя обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, родительских прав, прекращение полномочий законного представителя обучающегося, имеющего заболевание;
- 7) вступление в силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы в отношении родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация;
- 8) признание родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 9) смерть родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивалась денежная компенсация.

3.10. При выявлении организацией одного из обстоятельств, указанных в п.3.9. настоящего Порядка, выплата денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления такого обстоятельства.

3.11. Излишне выплаченные суммы денежных компенсаций подлежат возврату

родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, в том случае, если переплата произошла по его вине (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения денежной компенсации).